



100 Aniversario del CECyT "Gonzalo Vázquez Vela"
60 Aniversario del Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"
50 Aniversario de la ESIME Unidad Culhuacán,
ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo
40 Aniversario del CIIEMAD, CEPROBI y del CITEDI

TRAMITE DE CERTIFICADO Y CARTA DE PASANTE PARA EGRESADOS CERTIFICACION OPORTUNA 2024

1) REALIZAR PAGO BANCARIO POR CONCEPTO DE CERTIFICADO TOTAL DE ESTUDIOS Y CARTA DE PASANTE

COSTO POR AMBOS: **\$153.00** (CIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.)

Podrás realizarlo mediante dos opciones:

A) DEPÓSITO EN CUENTA	B) DEPÓSITO MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA
<ul style="list-style-type: none"> Institución bancaria: BBVA A nombre de: R11 800 IPN ING LIF DAE Número de Cuenta: 01205 99700 	<ul style="list-style-type: none"> Institución bancaria: BBVA A nombre de: R11 800 IPN ING LIF DAE Clave Interbancaria: 0121 8000 1205 9970 03

(En la aplicación BBVA-Bancomer, en motivo de pago anotar el número de boleta y el nombre, empezando por apellidos y hasta donde permita capturar.)

Para los depósitos mediante transferencia bancaria se deberá anexar impresión del detalle de movimientos o estado de cuenta, donde muestre el cargo realizado por la institución bancaria.

En cualquiera de ambos casos, anotar a mano en forma legible, con tinta azul, número de boleta y nombre del egresado. IMPORTANTE:

El depósito realizado tiene vigencia de 90 días naturales y el tiempo se cuenta a partir de la fecha con la que el pago ingresa al banco.

2) DESCARGAR LA CLAVE CURP ACTUALIZADA (<https://www.gob.mx/curp/>)

Subir el comprobante del depósito bancario y la clave CURP descargada (sin cambiar el nombre al archivo) en formato PDF, al formulario siguiente:

<https://forms.gle/8SsWphBaJMLwxcY9>

Fecha límite de envío de comprobante de pago y clave CURP:

Egresados que concluyan regulares con la evaluación final y/o extraordinario.	8 de julio
Egresados que se regularicen con el ETS.	22 de julio
Egresados que se regularicen con el ETS extraordinario.	20 de agosto

Alumnos que **no estuvieron inscritos** en el periodo escolar 24/2 (con dictamen vigente) solicitar información para su trámite de certificado, al responsable siguiente: Sandra Gutierrez sgutierrez@ipn.mx (ambos turnos)

Una vez que la **Dirección de Administración Escolar** (DAE) notifique que están disponibles los certificados y cartas de pasante se publicará el listado y las indicaciones para su descarga en el siguiente sitio:

<https://www.cecyl4.ipn.mx/estudiantes/tramites-escolares.html>

Atentamente
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR

